|  |
| --- |
| Egenkontroll av redovisning vid ombyggnad Gäller ansökan för Miljöbyggnad Manual 2.2 och ev tidigare och för ombyggnad |

Vers 150212

# Om detta formulär

Detta formulär ”Egenkontroll av redovisning” ska fyllas i, undertecknas och bifogas en ansökan om certifiering av ombyggnad i Miljöbyggnad 2.2 eller tidigare.

Formuläret hjälper till att få med all nödvändig information i ansökan för att undvika kompletteringar när sakgranskningen sätter igång. Tanken är att den totala tiden för en certifiering ska kunna hållas kort.

Bedöm relevansen för de uppgifter som efterfrågas i blanketten och kontrollera i ansökan att de är redovisade. Både det digitala ansökningsformuläret och bilagorna ska kontrolleras. På alla rader ska det finnas en kryssmarkering när formuläret är ifyllt, antingen ett kryss i rutan ”Inte relevant” eller ”Kontrollerat”.

Med ”relevant” i detta dokument menas uppgifter som krävs enligt manualen med dess tolkning, för sökt indikatorbetyg och för den typ av redovisning som är vald. Med ”kontrollerat” menas att sökanden har kontrollerat att uppgiften är redovisad i bilaga eller formulär.

Formuläret för egenkontroll undertecknas av sökanden, t ex miljöbyggsamordnare eller representant för fastighetsägaren, och bifogas ansökan. En avgift enligt aktuell prislista erläggs om egenkontrollen inte är utförd eller har stora brister.

Kontrollera att detta formulär är den senaste versionen, det kan finnas nyare och korrigerade på Miljöbyggnads hemsida under ”Manualer, verktyg mm”, som i så fall ska användas.

Vi är tacksamma om ni meddelar oss om ni hittar några konstigheter eller har förbättringsidéer på [miljobyggnad@sgbc.se](mailto:miljobyggnad@sgbc.se), hänvisa till aktuellt radnummer.

|  |
| --- |
| Uppgifter om projektet |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Projektnamn och/eller fastighetsbeteckning | |  | | | |
| Projektets SGBC ID-nummer | |  | | | |
| Manualversion | | 2.0 | 2.1 | | 2.2 |
| Ange vilken projekttyp som ansökan avser | | Ombyggnad | | | |
| Huvudsakliga verksamheter | | Bostäder  Lokalbyggnad | | Lokalbyggnad med hall  Handelsbyggnad | |
| Ange i vilket huvudsakligt skede som ansökan har sammanställts | | Projekteringsskede  Upphandlingsskede  Byggskede  Byggnaden är tagen i drift | | | |
| Kontaktperson och mailadress för denna egenkontroll | |  | | | |
| Följande två uppgifter är inte obligatoriska men gör det enklare för granskarna att hänvisa till rätt typ av handling. | |  | | | |
|  | Planerad eller vald entreprenadform |  | | | |
|  | Ungefärlig tid för inflyttning |  | | | |
| **Kommentar:** | | | | | |

|  |  |
| --- | --- |
| Administrativa uppgifter i ansökan | |
| Alla fält i det digitala ansökningsformuläret är ifyllda. | Ja  Nej |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **I bilagan finns** | **Ej relevant** | **Kontrollerat** |
| Dokumentet ”Ansökningsvillkor för certifiering med Miljöbyggnad” inklusive användarvillkor som är undertecknat av fastighetsägaren (eller inkluderar en fullmakt från fastighetsägaren). |  |  |
| ”Egenkontroll av redovisning” (detta dokument) är ifyllt och undertecknat av miljöbyggsamordnaren eller representant för fastighetsägaren. |  |  |
| Svar från SGBC på projektspecifika frågor och eventuella förhandsbesked finns i den bilaga de tillhör, t ex under ”Beskrivning av byggnaden” eller aktuell indikator. |  |  |
| **Kommentar:** | | |

|  |  |
| --- | --- |
| Byggnadsbeskrivning | |
| Alla fält i det ansökningsformuläret online är ifyllda. | Ja  Nej |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Bilagan** | **Ej relevant** | **Kontrollerat** |
| Har kontrollerats med avseende på att areamåttet Atemp används |  |  |
| Innehåller beskrivning av och motivering till varför byggnadsdelar undantagits bedömning |  |  |
| Innehåller perspektivbild på byggnaden |  |  |
| Innehåller bild, foto eller situationsplan med byggnaden och närmast omgivande gator och bebyggelse. Norrpil finns |  |  |
| Innehåller planritningar i läsbar och angiven skala |  |  |
| Innehåller fasadritningar i läsbar och angiven skala |  |  |
| Innehåller relevanta sektionsritningar i läsbar och angiven skala |  |  |
| **Kommentar:** | | |

|  |  |
| --- | --- |
| Underskrift | |
| Representant för sökande; fastighetsägare eller Miljöbyggsamordnare har kontrollerat att relevanta uppgifter finns med i ansökan samt intygar att egenkontrollen stämmer överens med ansökan. | Ja  Nej |
| --------------------------------------------------------------------------------------------  Underskrift    --------------------------------------------------------------------------------------------  Namnförtydligande och undertecknarens roll i projektet | |

Indikator 1

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Indikator 1 – Energianvändning | | | | |
| Varje rad nedan ska ha ett kryss. ”Ej relevant” kryssas i när redovisningen inte erfordras för din ansökan - det kan bero på typ av byggnadstyp eller verksamhet.  Observera att det finns två alternativ för redovisning beroende på om betyget för ombyggnaden baseras på energiberäkning eller uppmätt energianvändning.  Sist i denna tabell finns möjlighet att lämna kommentar, hänvisa i så fall till vilken rad kommentaren gäller. | | | | |
| Alla fält i det digitala ansökningsformuläret är ifyllda. | | Ja  Nej | | |
| **Alt 1: Om indikatorbetyget baseras på beräknad energianvändning (enligt manual för nyproducerad byggnad)** | | **Ej relevant** | **Kontrollerat** | |
| 1.1 | Redovisning av beräknat luftflödestillägg till BBRs energikrav. |  |  | |
| 1.2 | Uppgift om aktuell version av BBR. |  |  | |
| **I bilagan finns följande indata till energiberäkning** | | | | |
| *Byggnadens placering* | |  | |  |
| 1.3 | Ort |  |  | |
| 1.4 | Klimatfil |  |  | |
| 1.5 | Verksamhet för respektive zon. |  |  | |
| 1.6 | Byggnadens totala Atemp och respektive zon. |  |  | |
| *Internlaster* | |  |  | |
| 1.7 | Verksamhetstider för varje zon i lokalbyggnad. |  |  | |
| 1.8 | Lufttemperaturer inomhus vintertid för varje zon. |  |  | |
| 1.9 | Lufttemperaturer inomhus sommartid för varje zon. |  |  | |
| 1.10 | Personvärme (medeleffekt under viss tid) i W/m2 och motivering för varje zon i lokalbyggnad. |  |  | |
| 1.11 | Elutrustning inklusive belysning (medeleffekt under viss tid) i W/m2med motivering för varje zon i lokalbyggnad. |  |  | |
| 1.12 | Personvärme (medeleffekt under dygnet) i W/m2 för varje zon i bostadshus. ⌂ |  |  | |
| 1.13 | Hushållsel i W/m2för varje zon i bostadshus. |  |  | |
| *Klimatskal* | |  |  | |
| 1.14 | Byggnadsdelarnas respektive U-värde. |  |  | |
| 1.15 | Byggnadsdelarnas respektive area. |  |  | |
| 1.16 | Beaktande av köldbryggor med motivering. |  |  | |
| 1.17 | Luftläckage i l/s,m2 vid 50 Pa i varje zon. |  |  | |
| 1.18 | Fönsterglasens g-värde. |  |  | |
| 1.19 | Typer av solskydd. |  |  | |
| 1.20 | Princip för reglering eller styrning av solskydd. |  |  | |
| *Ventilation* | |  |  | |
| 1.21 | Typer av ventilationssystem i lokalbyggnad (CAV eller VAV). |  |  | |
| 1.22 | Om CAV i lokalbyggnad: Ventilationsflöden |  |  | |
| 1.23 | Om VAV i lokalbyggnad: Lägsta, högsta ventilationsflöden samt vid närvaro. |  |  | |
| 1.24 | Ventilationens drifttider för varje zon. |  |  | |
| 1.25 | Om lokalbyggnad: Tilluftstemperaturför varje zon. |  |  | |
| 1.26 | Om bostadshus: Typ av ventilationssystem för varje zon (FTX, FVP etc). |  |  | |
| 1.27 | Om bostadshus: Grundflöde för varje zon. |  |  | |
| 1.28 | Om bostadshus: Forceringsflöde och varaktighet per dygn. |  |  | |
| 1.29 | SFP-tal |  |  | |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **forts på ”i bilagan finns”** | | | **Ej relevant** | **Kontrollerat** |
| 1.30 | Typer av värmeåtervinning (roterande, platt etc) | |  |  |
| 1.31 | Temperaturverkningsgrad hos värmeåtervinning | |  |  |
| *Värmning och komfortkylning* | | |  |  |
| 1.32 | Värmekällor | |  |  |
| 1.33 | Typ av värmepumpar (typ av gratisvärme). | |  |  |
| 1.34 | Värmepumpars COP | |  |  |
| 1.35 | Distributions- och reglerförluster för uppvärmning. | |  |  |
| 1.36 | Källor för komfortkyla. | |  |  |
| 1.37 | Kylmaskiners COP | |  |  |
| 1.38 | Elanvändningen till kylmaskiner är uppräknad med en faktor 3 enlig BBR. | |  |  |
| 1.39 | Distributions- och reglerförluster för komfortkylning. | |  |  |
| 1.40 | Elvärme för golvkomfort. | |  |  |
| 1.41 | Fastighetsenergi för t ex avisning. | |  |  |
| 1.42 | För handelsbyggnader med värmeöverskott: utnyttjande av spillenergi. | |  |  |
| *Övrigt* | | |  |  |
| 1.43 | Byggnadens energibehov för varmvattenberedning (ej nödvändigtvis inkluderad i simuleringen). | |  |  |
| 1.44 | Hantering av vvc-förluster framgår. | |  |  |
| 1.45 | Energi levererad av solfångare. | |  |  |
| 1.46 | Energi levererad av solceller. | |  |  |
| 1.47 | Byggnadens resulterande verksamhetsenergi eller hushållsel enligt energiberäkningen. | |  |  |
| 1.48 | Driftsel (fastighetsel) som inte specificerats ovan, t ex cirkulationspumpar, belysning på allmänna ytor, hissar, mm). | |  |  |
| 1.49 | Energirutiner är beskrivna. | |  |  |
| 1.50 | Två energiberäkningar är inkluderade; för referensdrift och verklig drift, gäller t ex handelsbyggnader. | |  |  |
| 1.51 | Vid beräkning av energianvändning för verklig drift är källor till spillenergi redovisade, gäller för t ex handelsbyggnader. | |  |  |
| 1.52 | Storleken på beräknat energibehov för värmning, ventilation och belysning av garaget är redovisat och inkluderat i beräkningsresultatet. | |  |  |
| **Om indikatorbetyget baseras på uppmätt energianvändning (enligt manual för befintlig byggnad)** | | **Ej relevant** | | **Kontrollerat** |
| 1.53 | Förklaring till byggnadens eventuella energiklass. |  | |  |
| 1.54 | Beräkning av eventuellt motsvarande BBR-krav. |  | |  |
| 1.55 | Giltig energideklaration. |  | |  |
| 1.56 | Bearbetade mätdata från mätaravläsning. Tidsperiod för redovisad driftstatistik framgår. |  | |  |
| 1.57 | Förklaring till den aktuella byggnadens el- och värmeanvändning om flera byggnader delar el- eller värmemätare. |  | |  |
| 1.58 | Förklaring till fördelning på verksamhetsel och fastighetsel om elmätaren är gemensam |  | |  |
| 1.59 | Annat dokument som styrker uppmätt energianvändning, t ex faktura från energileverantör. |  | |  |
| 1.60 | Det framgår att redovisad energianvändning den gäller just den aktuella byggnaden. |  | |  |
| 1.61 | Värmeanvändningen är normalårskorrigerad. |  | |  |
| 1.62 | Det framgår att posten ”värme” inkluderar såväl energi för uppvärmning som för varmvatten även om det inte är nödvändigt att redovisa varmvatten separat. |  | |  |
| **forts på ”i bilagan finns”** | | **Ej relevant** | | **Kontrollerat** |
| 1.63 | Omräkning mellan olika areamått (t ex Atemp, LOA, BOA) är förklarad. |  | |  |
| 1.64 | Det framgår vilket areamått som avses i kWh/m2. |  | |  |
| 1.65 | Kylmaskinens elanvändning är uppräknad enligt Energideklarationen. |  | |  |
| 1.66 | Atemp överensstämmer med den som redovisats i andra indikatorer. |  | |  |
| 1.67 | Beskrivning av aktuella energirutiner. |  | |  |
| 1.60 |  |  | |  |

|  |
| --- |
| **Kommentar:** |

Indikator 2

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Indikator 2 – Värmeeffektbehov | | | |
| Varje rad nedan ska ha ett kryss. ”Ej relevant” kryssas i när redovisningen inte erfordras för din ansökan - det kan bero på typ av byggnadstyp eller verksamhet.  Observera att det finns tre sätt att redovisa värmeeffektbehovet för en ***ombyggnad***; beräkningsverktyg, simulering med energiberäkningsprogram eller uppmätt energisignatur.  Sist i denna tabell finns möjlighet att lämna kommentar, hänvisa i så fall till vilken rad kommentaren gäller. | | | |
| Alla fält i det digitala ansökningsformuläret är ifyllda. | | Ja  Nej | |
| **Oavsett redovisningsmetod finns i bilagan** | | **Ej relevant** | **Kontrollerat** |
| 2.1 | Klimatzon; I, II eller III enligt Boverkets definition (om manualversion 2.2 används). |  |  |
| 2.2 | Beräkning av DVUT om tidskonstanten är > 1 dygn. |  |  |
| 2.3 | Motivering om DVUT avviker från andra indikatorer. |  |  |
| 2.4 | Redovisad total Atemp överensstämmer med formulär och övriga indikatorer. |  |  |
| 2.5 | Aktuell inomhustemperatur. |  |  |
| 2.6 | Typ av värmeåtervinning i ventilationssystemet. |  |  |
| **Vid redovisning baserad på beräkning (simulering eller beräkningsverktyg) är bilagan kontrollerad att** | | **Ej relevant** | **Kontrollerat** |
| 2.7 | Redovisade U-värden är motiverade, till exempel med hänvisning till tabellvärden, handbok, byggår, byggnadstyp. |  |  |
| 2.8 | Redovisade U-värden överensstämmer med andra indikatorer. |  |  |
| 2.9 | Redovisade ventilationsflöden och luftläckageflöde. |  |  |
| 2.10 | Redovisning av beräkning av verkningsgrad om frånluftsvärmepump används. |  |  |
| 2.11 | Pdf-utskrift av Miljöbyggnads beräkningsverktyg. |  |  |
| 2.12 | Beräkningen är utförd utan solinstrålning, utan internlaster, insvängningsförloppet är tillräckligt lång (gäller vid simulering med energiberäkningsprogram) och ventilationen är i drift. |  |  |
| 2.13 | Hantering av köldbryggor om de antas vara mindre 20 % av transmissionsförlusterna. |  |  |
| 2.14 | För indikatorbetyg GULD: Köldbryggorna är beräknade och redovisade. |  |  |
| **Vid redovisning baserad på mätning (effektsignatur) är bilagan kontrollerad att** | | **Ej relevant** | **Kontrollerat** |
| 2.15 | Det framgår att effektsignaturen gäller för den aktuella byggnaden. |  |  |
| 2.16 |  |  |  |

|  |
| --- |
| **Kommentar:** |

Indikator 3

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Indikator 3 – Solvärmelast | | | |
| Varje rad nedan ska ha ett kryss. ”Ej relevant” kryssas i när redovisningen inte erfordras för din ansökan - det kan bero på typ av byggnad, verksamhet, indikatorbetyg eller i vilket skede av byggprocessen som ansökan lämnas in.  Fönster spelar en stor roll för betyget för minst sex indikatorer. Om ombyggnationen inneburit att nya fönster har monterats och det skulle visa sig vid verifieringen (efter två års drift) att dessas g-värde och solavskärmning i den färdiga byggnaden inte överensstämmer med uppgifterna som lämnades vid preliminärcertifieringen, så finns det risk för sänkt betyg på flera indikatorer och därmed också sänkt byggnadsbetyget. Särskilt viktigt är det att betyget är rätt redan från början om byggnaden säljs innan verifieringen.  För att styrka exempelvis nya fönster kan något av följande dokument bifogas; ombyggnadsbeskrivning, A-ritningar, VVS-handlingar K-ritningar. Om ombyggnationen är klar bifogas istället: Följesedlar, orderbekräftelse, intyg, foto eller relationshandlingar. De senare kan också användas som bevis för fönster som inte bytts ut. | | | |
| Alla fält i det digitala ansökningsformuläret är ifyllda. | | Ja  Nej | |
| **I bilagan finns** | | **Ej relevant** | **Kontrollerat** |
| 3.1 | Situationsplan som visar eventuellt skuggande grannar |  |  |
| 3.2 | Bedömda (representativa) våningsplan redovisas på planritningar där väderstreck framgår. |  |  |
| 3.3 | Motivering till val av bedömda (representativa) våningsplan. |  |  |
| 3.4 | Bedömda rum är markerade på planritningar där väderstreck framgår. |  |  |
| 3.5 | Motivering till val av rum som bedömts. |  |  |
| 3.6 | Golvarea i varje bedömt rum och Atemp för valda våningsplan. |  |  |
| 3.7 | Fönster i bedömda rum är markerade på fasadritningar i denna bilaga. |  |  |
| 3.8 | Fönsterareor i varje bedömt rum. |  |  |
| 3.9 | Fönsters g-värde i varje bedömt rum. |  |  |
| 3.10 | Solavskärmning med egenskaper i varje bedömt rum. |  |  |
| 3.11 | Balkonger, burspråk, loftgångar mm som åberopas i beräkning som skydd mot sol i bedömda rum. |  |  |
| 3.12 | Resulterande gsyst för varje bedömt rum (rum med solavskärmning). |  |  |
| 3.13 | Skärmdump av eventuellt beräkningsresultatet om gsyst beräknas (nya fönster och solskydd). |  |  |
| 3.14 | g-värden och gsyst för befintliga fönster med solskydd i bedömda rum är motiverade, till exempel med hänvisning till tabell, handbok, byggår, byggnadstyp. |  |  |
| 3.15 | Bevis för solskydd i bedömda rum, t ex exempelfoto/ritning eller annan teknisk dokumentation. |  |  |
| 3.16 | Bevis på g-värden för nya fönster i bedömda rum. |  |  |
| 3.17 | Fönsters g-värde i denna indikator är samma som redovisas i andra indikatorer. |  |  |
| 3.18 | Indikatorbetyg enlig aggregeringsprincipen. |  |  |
| 3.19 | SVL och rumsbetyg för varje bedömt rum. |  |  |
| 3.20 | Redovisning av beräkningsprogram, dag för simulering om annan solintensitet än 800 W/m2 används vid beräkning. |  |  |
| 3.21 |  |  |  |
| **Kommentar:** | | | |

Indikator 4

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Indikator 4 – Energislag | | | |
| Varje rad nedan ska ha ett kryss. ”Ej relevant” kryssas i när redovisningen inte erfordras för din ansökan - det kan bero på typ av byggnadstyp eller verksamhet.  Sist i denna tabell finns möjlighet att lämna kommentar, hänvisa i så fall till vilken rad kommentaren gäller. | | | |
| Alla fält i det digitala ansökningsformuläret är ifyllda. | | Ja  Nej | |
| **I bilagan finns** | | **Ej relevant** | **Kontrollerat** |
| 4.1 | PDF-utskrift av indikatorns beräkningsverktyg. |  |  |
| 4.2 | Motivering till eventuell egen kategorisering av energikällor i beräkningsverktyget. |  |  |
| 4.3 | Det framgår att hushålls- eller verksamhetsel är inkluderad. |  |  |
| 4.4 | Energianvändning i kWh/m2 eller kWh överensstämmer med Indikator 1. |  |  |
| 4.5 | Formellt intyg eller avtal för inköp av miljö- eller ursprungsmärkt elenergi. |  |  |
| 4.6 | Formellt intyg eller avtal för inköp av miljömärkt eller ”grön” fjärrvärme. |  |  |
| 4.7 | Intygen visar att inköpen sträcker sig två år fram, alternativt motsvarande avsiktsförklaring från byggherre eller fastighetsägare. |  |  |
| 4.8 | Det framgår av intygen att den miljömärkta energin är avsedd för eller kommer att räcka för den aktuella byggnaden. |  |  |
| 4.9 |  |  |  |
| **Kommentar:** | | | |

### Indikator 5

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Indikator 5 – Ljudmiljö | | | |
| Varje rad nedan ska ha ett kryss. ”Ej relevant” kryssas i när redovisningen inte erfordras för din ansökan - det kan bero på typ av byggnad, verksamhet, indikatorbetyg eller i vilket skede av byggprocessen som ansökan lämnas in.  Observera att vid ***ombyggnad*** finns ingen tydlig gräns för när manualen för nyproduktion eller befintliga byggnader ska användas – det beror vad och i vilken omfattning som byggs om. Om redovisningen följer manual för nyproducerad byggnad och ansökan ställs samman under projekteringsskedet kan följande användas: ljudbeskrivning med vald utformning eller krav på utformning redovisad i t ex byggnadsbeskrivningen, A-ritningar, VVS-handlingar eller K-ritningar. Om ansökan skickas in under ombyggnadsskedet eller efter färdigställande kan t ex besiktningsprotokoll, eventuella mätresultat, sakkunnigutlåtande och relationsritningar fungera som bevis.  Sist i denna tabell finns möjlighet att lämna kommentar, hänvisa i så fall till vilken rad kommentaren gäller. | | | |
| Alla fält i det digitala ansökningsformuläret är ifyllda. | | Ja  Nej | |
| **För delar som följer manualen för nyproducerad byggnad** | | **Ej relevant** | **Kontrollerat** |
| 5.1 | Ljudbeskrivning är upprättad av ljudsakkunnig som beskriver aktuella ljudkrav för respektive ljudparameter och att eller hur dessa ska uppfyllas. Gäller om ansökan sker under projekteringsskedet. |  |  |
| 5.3 | Beskrivning av ljudparametrarna luftljud, stegljud, installationsljud inkluderar ljudklass (A-D). |  |  |
| 5.2 | Rapporten är upprättad av en ljudsakkunnig som visar ljudkrav för den aktuella byggnaden och sökt indikatorbetyg och hur dessa uppfylls för respektive ljudparameter. Gäller om ansökan sker under byggskedet |  |  |
| 5.4 | Ljudsakkunnigs CV. |  |  |
| **För delar som byggs om i mindre omfattning eller inte alls, dvs som följer manualen för befintlig byggnad** | | **Ej relevant** | **Kontrollerat** |
| 5.5 | Bedömning av alla ljudparametrarna är redovisade; stegljud, luftljud, installationsljud och ljud utifrån. |  |  |
| 5.6 | Bedömda (representativa) våningsplan och rum för varje ljudparameter är redovisade på planritningar. |  |  |
| 5.7 | Motivering till val av bedömda våningsplan och rum för varje ljudparameter. |  |  |
| 5.8 | Redovisat att varje ljudparameter är bedömd på 20 % av våningsplans Atemp |  |  |
| 5.9 | Protokoll där medverkandes namn, roll och kontaktuppgifter framgår om bedömning grundar sig på lyssningstest. |  |  |
| 5.10 | Utlåtande från ljudsakkunnig om bedömning sker enligt ljudstandard. |  |  |
| 5.11 | CV för ljudsakkunnig om bedömning sker enligt ljudstandard. |  |  |
| 5.12 | Resultat från enkätundersökning alternativt självdeklaration. |  |  |
| 5.13 | Hur myndighetsregler är eller ska uppfyllas om betyget KLASSAD förekommer i delar av byggnaden som inte byggs om. |  |  |
| 5.14 |  |  |  |
| **Kommentar:** | | | |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Indikator 6 – Radon | | | |
| Varje rad nedan ska ha ett kryss. ”Ej relevant” kryssas i när redovisningen inte erfordras för din ansökan - det kan bero på typ av byggnad, verksamhet, indikatorbetyg eller i vilket skede av byggprocessen som ansökan lämnas in.  ***Ombyggnad*** följer redovisning enligt manualen för befintlig byggnad.  Sist i denna tabell finns möjlighet att lämna kommentar, hänvisa i så fall till vilken rad kommentaren gäller. | | | |
| Alla fält i det digitala ansökningsformuläret är ifyllda. | | Ja  Nej | |
| **bilagan finns** | | **Ej relevant** | **Kontrollerat** |
| 6.1 | Analysprotokoll enligt kriterierna från laboratorium med redovisning av uppmätta radonhalter i inomhusluften. |  |  |
| 6.2 | Mätpunkter markerade på planritningar där rummens användning framgår. |  |  |
| 6.3 | Årtal för radonmätningen. |  |  |
| 6.4 | Motivering om radonmätningar äldre än 5 år åberopas och redovisas. |  |  |
| 6.5 | Eventuell korttidsmätning om radonhalt inte var känd innan ombyggnaden. |  |  |
| 6.6 | Eventuella långtidsmätningar i lokalbyggnad och redovisning som komplement till mätning med dosor. |  |  |
| 6.7 | Eventuella åtgärder för att sänka radonhalten vid ombyggnad är redovisade. |  |  |
| 6.8 | Hur myndighetsregler är eller ska uppfyllas om betyget KLASSAD förekommer i delar av byggnaden som inte byggs om. |  |  |
| 6.9 |  |  |  |
| **Kommentar:** | | | |

### Indikator 7

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Indikator 7 – Ventilationsstandard | | | | |
| Varje rad nedan ska ha ett kryss. ”Ej relevant” kryssas i när redovisningen inte erfordras för din ansökan - det kan bero på typ av byggnad, verksamhet, indikatorbetyg eller i vilket skede av byggprocessen som ansökan lämnas in.  Om ansökan skickas in under projekteringen av ombyggnaden och manualen för nyproduktion följs så kan ventilationsbeskrivning (ev med ritningar) användas som redovisning.  Om ansökan skickas in under byggskedet, efter färdigställande eller om manualen för befintlig byggnad följs så kan t ex exempelfoto, OVK-protokoll, relationsbeskrivning eller relationsritningar fungera som bevis.  Sist i denna tabell finns möjlighet att lämna kommentar, hänvisa i så fall till vilken rad kommentaren gäller. | | | | |
| Alla fält i det digitala ansökningsformuläret är ifyllda. | | | Ja  Nej | |
| **Om redovisningen följer manualen för nyproduktion** | | | **Ej relevant** | **Kontrollerat** |
| *Bostäder* | | |  |  |
| 7.1 |  | Sidor ur handling med uppgift om uteluftsflöde i l/s,m2. |  |  |
| 7.2 |  | Sidor ur handling med uppgift om forcering eller motsvarande enligt BFS 1998:38 i kök. |  |  |
| 7.3 |  | Sidor ur handling med uppgift om forcering eller motsvarande enligt BFS 1998:38 i våt- och badrum. |  |  |
| *Lokalbyggnader* | | |  |  |
| 7.4 |  | Sidor ur handling med uppgift om uteluftflöde i l/s,person. |  |  |
| 7.5 |  | Sidor ur handling med uppgift om uteluftflöde där verksamheten ställer krav på hygieniskt luftflöde utöver person. |  |  |
| 7.6 |  | Sidor ur handling med uppgift om forcering av ventilationsflöde i rum med varierande belastning, t ex i konferensrum. |  |  |
| 7.7 |  | Sidor ur handling med uppgift om att ventilationsflödet regleras automatiskt i rum med varierande belastning. |  |  |
| **Om redovisningen följer manualen för befintlig byggnad** | | | **Ej relevant** | **Kontrollerat** |
| 7.8 |  | Protokoll från godkänd OVK (ej småhus). |  |  |
| 7.9 |  | Protokoll från luftflödesmätning om uppgifterna saknas i OVK-protokoll (ej småhus). |  |  |
| 7.10 |  | Summering av uppmätt totalt luftflöde om ansökan avser lokalbyggnad. |  |  |
| 7.11 |  | Beräkning av ventilationsflöde i l/s,person utifrån totalt luftflöde i lokalbyggnad. |  |  |
| 7.12 |  | Motivering till antal det personer som används vid beräkning av l/s,person. |  |  |
| 7.13 |  | Omräkning mellan olika areamått (t ex Atemp, LOA, BOA) är förklarad. |  |  |
| 7.14 |  | Atemp finns redovisad och överensstämmer med andra indikatorer. |  |  |
| 7.15 |  | Verifikat på möjlighet att vädra vistelserum, t ex exempelfoto eller relationshandling |  |  |
| 7.16 |  | Verifikat på möjlighet att forcera ventilationsluften, t ex exempelfoto eller relationshandling. |  |  |
| 7.17 |  | Besiktningsutlåtande från ventilationskunnig för småhus. |  |  |
| 7.18 |  | Resultat från enkätundersökning alternativt självdeklaration. |  |  |
| 7.19 |  | Det framgår att enkätundersökningen gäller aktuell byggnad. |  |  |
| 7.20 |  | |  |  |
| **Kommentar:** | | | | |

### Indikator 8

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Indikator 8 – Kvävedioxidhalt | | | |
| Varje rad nedan ska ha ett kryss. ”Ej relevant” kryssas i när redovisningen inte erfordras för din ansökan - det kan bero på typ av byggnad, verksamhet, indikatorbetyg eller i vilket skede av byggprocessen som ansökan lämnas in.  Observera att för BRONS behöver inga mätresultat redovisas.  Sist i denna tabell finns möjlighet att lämna kommentar, hänvisa i så fall till vilken rad kommentaren gäller. | | | |
| Alla fält i det digitala ansökningsformuläret är ifyllda. | | Ja  Nej | |
| **I bilagan finns (för betyg SILVER eller högre)** | | **Ej relevant** | **Kontrollerat** |
| 8.1 | Analysprotokoll (från laboratorium) finns med uppmätta kvävedioxidhalter inomhus. |  |  |
| 8.2 | Redovisning av mätperiod. |  |  |
| 8.3 | Mätpunkterna redovisade på en planritning. |  |  |
| 8.4 | Kortfattad motivering till val av mätpunkter. |  |  |
| 8.5 | För GULD och byggnad utanför tätort: Byggnadens placering i förhållande till omgivande vägar är redovisade på skalenlig karta. |  |  |
| 8.6 |  |  |  |
| **Kommentar:** | | | |

### Indikator 9

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Indikator 9 – Fuktsäkerhet | | | |
| Varje rad nedan ska ha ett kryss. ”Ej relevant” kryssas i när redovisningen inte erfordras för din ansökan - det kan bero på typ av byggnad, verksamhet, indikatorbetyg eller i vilket skede av byggprocessen som ansökan lämnas in.  Vilken typ av handling som redovisas beror på när i ombyggnadsprocessen som ansökan ställs samman. Tänk på att handlingens status ska framgå.  **Observera att för denna indikator ingår både manualen för befintlig byggnad och nyproduktion** | | | |
| Alla fält i ansökningsformuläret är ifyllda. | | Ja  Nej | |
| **Enligt manualen för befintlig byggnad** | | **Ej relevant** | **Kontrollerat** |
| 9.1 | Rapport från fuktinventering av de delar i byggnaden som ska finnas kvar efter ombyggnaden. |  |  |
| 9.2 | Redovisning av besiktningspersonens kompetens. |  |  |
| **Enligt manualen för nyproduktion** | | **Ej relevant** | **Kontrollerat** |
| 9.3 | För BRONS (BBR) är fuktsäkerhetsarbetet för ombyggnaden dokumenterat eller så finns krav formulerade på att fuktsäkerhetsarbetet ska dokumenteras. |  |  |
| 9.4 | För BRONS (BBR) redovisas relevant beskrivning av ombyggnadsprojektet, organisation och fuktkompetens, byggnad och verksamhet |  |  |
| 9.5 | För BRONS (BBR) redovisas för ombyggnaden aktuella kritiska fukttillstånd, fuktkritiska konstruktioner, metod för hantering av fuktsäkerhet under projektering. |  |  |
| 9.6 | För BRONS (BBR) beskrivs överföring av resultat från fuktsäkerhetsprojektering till entreprenör, erforderligt fuktsäkerhetsarbete under byggskedet inklusive kontrollplaner och sätt att följa upp fuktsäkerhetsarbetet under byggskedet. |  |  |
| 9.7 | För SILVER och GULD: Fuktsäkerhetsbeskrivningen är upprättad enligt ByggaF eller motsvarande. |  |  |
| 9.8 | Dokumentation som visar att branschregler för ombyggnad av eventuella våtrum är implementerade i projektet, antingen som krav eller redovisning av utförande. |  |  |
| 9.9 | Fuktsakkunnig och intyg som styrker att personen är diplomerad eller har motsvarande kompetens. |  |  |
| 9.10 | Dokumentation som visar att en fuktsäkerhetsansvarig medverkar eller ska medverka under ombyggnaden. |  |  |
| 9.11 | Dokumentation som visar att fuktmätning enligt RBK sker eller ska ske under ombyggnaden. |  |  |
| 9.12 | Resultat från enkätundersökning alternativt självdeklaration. |  |  |
| 9.13 | Det framgår att enkätundersökningen gäller aktuell byggnad. |  |  |
| 9.14 | Hur myndighetsregler är eller ska uppfyllas om betyget KLASSAD förekommer i delar av byggnaden som inte byggs om. |  |  |
| 9.15 |  |  |  |
| **Kommentar:** | | | |

### Indikator 10

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Indikator 10 – Termiskt klimat vinter | | | |
| Varje rad nedan ska ha ett kryss. ”Ej relevant” kryssas i när redovisningen inte erfordras för din ansökan - det kan bero på typ av byggnad, verksamhet, indikatorbetyg eller i vilket skede av byggprocessen som ansökan lämnas in.  Fönster spelar en stor roll för betyget för minst sex indikatorer. Om ombyggnationen inneburit att nya fönster har monterats och det skulle visa sig vid verifieringen (efter två års drift) att dessas g-värde och solavskärmning i den färdiga byggnaden inte överensstämmer med uppgifterna som lämnades vid preliminärcertifieringen, så finns det risk för sänkt betyg på flera indikatorer och därmed också sänkt byggnadsbetyget. Särskilt viktigt är det att betyget är rätt redan från början om byggnaden säljs innan verifieringen.  För att styrka exempelvis nya fönster kan något av följande dokument bifogas; ombyggnadsbeskrivning, A-ritningar, VVS-handlingar K-ritningar. Om ombyggnationen är klar bifogas istället: Följesedlar, orderbekräftelse, intyg, foto eller relationshandlingar. De senare kan också användas som bevis för fönster som inte bytts ut. | | | |
| Alla fält i det digitala ansökningsformuläret är ifyllda. | | Ja  Nej | |
| **I bilagan finns** | | **Ej relevant** | **Kontrollerat** |
| 10.1 | Bedömda (representativa) våningsplan redovisade på planritningar. |  |  |
| 10.2 | Motivering till val av bedömda (representativa) våningsplan. |  |  |
| 10.3 | Bedömda rum är markerade på planritningar där väderstreck framgår. |  |  |
| 10.4 | Motivering till val av rum som bedömts. |  |  |
| 10.5 | Golvarea i varje bedömt rum och Atemp för valda våningsplan. |  |  |
| 10.6 | Fönster i bedömda rum är markerade på fasadritningar i denna bilaga. |  |  |
| 10.7 | Fönsterareor i varje bedömt rum. |  |  |
| 10.8 | Fönsters U-värde i varje bedömt rum. |  |  |
| 10.9 | Fönsters U-värden i denna indikator är samma som redovisas i andra indikatorer. |  |  |
| 10.10 | Beräkningsprogram som använts för simulering av PPD eller temperaturfördelning. |  |  |
| 10.11 | Brukarnas clo och met vintertid i de bedömda rummen om PPD används. |  |  |
| 10.12 | Övriga indata till simuleringen av termiskt klimat i respektive rum, dvs. uppgifter om internlaster, uppvärmning, dimensionerande uteklimat, vald simuleringsdag. Detta gäller om PPD används. |  |  |
| 10.13 | Beräknad operativ temperatur i bedömda rum om PPD används. |  |  |
| 10.14 | PPD och rumsbetyg i varje bedömt rum om PPD används. |  |  |
| 10.15 | Beräknat TF och rumsbetyg i varje bedömt rum. |  |  |
| 10.16 | Indikatorbetyg enlig aggregeringsprincipen. |  |  |
| 10.18 | Beställarens krav på komfort vintertid framgår (om inte lösningar redovisas som uppfyller aktuellt betygskriterium). |  |  |
| 10.19 | Ej utbytta fönster i bedömda rum; U-värden är motiverade, till exempel med hänvisning till tabell, handbok, byggår, byggnadstyp. |  |  |
| 10.20 | Utbytta fönster i bedömda rum: beviset på fönsters U-värde har koppling till byggnaden. |  |  |
| 10.21 | Exempelfoto från bedömt rum som styrker eventuell placering av värmekälla under fönster. |  |  |
| 10.22 | Om bedömning sker med mätning; mätrapport med förutsättningar och resultat. |  |  |
| 10.23 | Resultat från enkätundersökning alternativt självdeklaration. |  |  |
| 10.24 | Det framgår att enkätundersökningen gäller aktuell byggnad. |  |  |
| 10.25 | Hur myndighetsregler är eller ska uppfyllas om betyget KLASSAD förekommer i delar av byggnaden som inte byggs om. |  |  |
| 10.26 |  |  |  |
| **Kommentar:** | | | |

### Indikator 11

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Indikator 11 – Termiskt klimat sommar | | | |
| Fönster spelar en stor roll för betyget för minst sex indikatorer. Om ombyggnationen inneburit att nya fönster har monterats och det skulle visa sig vid verifieringen (efter två års drift) att dessas g-värde och solavskärmning i den färdiga byggnaden inte överensstämmer med uppgifterna som lämnades vid preliminärcertifieringen, så finns det risk för sänkt betyg på flera indikatorer och därmed också sänkt byggnadsbetyget. Särskilt viktigt är det att betyget är rätt redan från början om byggnaden säljs innan verifieringen.  För att styrka exempelvis nya fönster kan något av följande dokument bifogas; ombyggnadsbeskrivning, A-ritningar, VVS-handlingar K-ritningar. Om ombyggnationen är klar bifogas istället: Följesedlar, orderbekräftelse, intyg, foto eller relationshandlingar. De senare kan också användas som bevis för fönster som inte bytts ut. | | | |
| Alla fält i det digitala ansökningsformuläret är ifyllda. | | Ja  Nej | |
| **I bilagan finns** | | **Ej relevant** | **Kontrollerat** |
| 11.1 | Situationsplan som visar eventuellt skuggande grannar. |  |  |
| 11.2 | Bedömda (representativa) våningsplan redovisade på planritningar där väderstreck framgår. |  |  |
| 11.3 | Motivering till val av bedömda (representativa) våningsplan. |  |  |
| 11.4 | Bedömda rum är markerade på planritningar där väderstreck framgår. |  |  |
| 11.5 | Motivering till val av rum som bedömts. |  |  |
| 11.6 | Golvarea i varje bedömt rum och Atemp för valda våningsplan. |  |  |
| 11.7 | Fönster i bedömda rum är markerade på fasadritningar i denna bilaga. |  |  |
| 11.8 | Fönsterareor för varje bedömt rum. |  |  |
| 11.9 | Fönsters g-värde i varje bedömt rum. |  |  |
| 11.10 | Solavskärmning i varje bedömt rum. |  |  |
| 11.11 | Balkonger, burspråk, loftgångar mm som skyddar mot sol i bedömda rum. |  |  |
| 11.12 | Beräkning av gsyst för varje bedömt rum med solavskärmning. |  |  |
| 11.13 | Skärmdump av beräkningsresultat om gsyst har beräknas. |  |  |
| 11.14 | Befintliga fönsters g-värden är motiverade, till exempel med hänvisning till tabell, handbok, byggår, byggnadstyp. |  |  |
| 11.15 | gsyst för befintliga fönster med solskydd är motiverade, till exempel med hänvisning till tabell, handbok, byggår, byggnadstyp eller beräkning. |  |  |
| 11.16 | Bevis på nya fönsters g-värde i bedömda rum finns och de har koppling till byggnaden. |  |  |
| 11.17 | Bevis på nya fönsters solskydd eller solskyddens egenskaper finns för bedömda rum och med koppling till den byggnaden. |  |  |
| 11.18 | Exempelfoto som bevis på befintliga fönster och solskydd i bedömda rum. |  |  |
| 11.19 | Fönsters g-värde i denna indikator är samma som redovisas i andra indikatorer. |  |  |
| 11.20 | Det framgår att fönster är öppningsbara. |  |  |
| 11.21 | Brukarnas clo och met sommartid i bedömda rum om PPD används. |  |  |
| 11.22 | Övriga indata till simuleringen av termiskt klimat i respektive rum, dvs. uppgifter om internlaster, komfortkyla, dimensionerande uteklimat, motiv till valt simuleringsdatum (om PPD används). |  |  |
| 11.23 | Valt simuleringsprogram framgår. |  |  |
| 11.24 | PPD och rumsbetyg i varje bedömt rum om PPD används. |  |  |
| 11.25 | Beräknad operativ temperatur i bedömda rum om PPD används. |  |  |
| 11.26 | Beräknat SVF och rumsbetyg i varje bedömt rum. |  |  |
| 11.27 | Indikatorbetyg enlig aggregeringsprincipen. |  |  |
| 11.28 | Om bedömning sker med mätning; mätrapport med förutsättningar och resultat. |  |  |
| 11.30 | Det framgår att enkätundersökningen gäller aktuell byggnad. |  |  |
| 11.31 | Hur myndighetsregler är eller ska uppfyllas om betyget KLASSAD förekommer i delar av byggnaden som inte byggs om. |  |  |
| 11.32 |  |  |  |
| **Kommentar:** | | | |

### Indikator12

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Indikator 12 - Dagsljus | | | |
| Varje rad nedan ska ha ett kryss. ”Ej relevant” kryssas i när redovisningen inte erfordras för din ansökan - det kan bero på typ av byggnad, verksamhet, indikatorbetyg eller i vilket skede av byggprocessen som ansökan lämnas in.  Fönster spelar en stor roll för betyget för minst sex indikatorer. Om ombyggnationen inneburit att nya fönster har monterats och det skulle visa sig vid verifieringen (efter två års drift) att dessas g-värde och solavskärmning i den färdiga byggnaden inte överensstämmer med uppgifterna som lämnades vid preliminärcertifieringen, så finns det risk för sänkt betyg på flera indikatorer och därmed också sänkt byggnadsbetyget. Särskilt viktigt är det att betyget är rätt redan från början om byggnaden säljs innan verifieringen.  För att styrka exempelvis nya fönster kan något av följande dokument bifogas; ombyggnadsbeskrivning, A-ritningar, VVS-handlingar K-ritningar. Om ombyggnationen är klar bifogas istället: Följesedlar, orderbekräftelse, intyg, foto eller relationshandlingar. De senare kan också användas som bevis för fönster som inte bytts ut. | | | |
| Alla fält i det digitala ansökningsformuläret är ifyllda. | | Ja  Nej | |
| **I bilagan finns** | | **Ej relevant** | **Kontrollerat** |
| 12.1 | Situationsplan som visar intilliggande objekt eller omgivning som skärmar av byggnadens vy av himlen. |  |  |
| 12.2 | Bedömda (representativa) våningsplan redovisas på planritningar. |  |  |
| 12.3 | Motivering till val av bedömda (representativa) våningsplan. |  |  |
| 12.4 | Bedömda rum är markerade på planritningar. |  |  |
| 12.5 | Motivering till val av rum som bedömts. |  |  |
| 12.6 | Motivering till rum som undantagits bedömning. |  |  |
| 12.7 | Golvarea i varje bedömt rum och Atemp för valda våningsplan. |  |  |
| 12.8 | Fönster i bedömda rum är markerade på fasadritningar i denna bilaga. |  |  |
| 12.9 | Fönsterareor i varje bedömt rum. |  |  |
| 12.10 | Fönsters LT-värde i varje bedömt rum. |  |  |
| 12.11 | Fast solavskärmning, balkonger, burspråk, loftgångar mm som avskärmar himlen i bedömda rum. |  |  |
| 12.12 | Beräkningsprogram som använts för simulering av DF. |  |  |
| 12.13 | Övriga indata till simuleringen av DF i respektive rum, dvs. uppgifter om rumsytor egenskaper och rummets geometrier. |  |  |
| 12.14 | Simulerad DF, bedömningspunkt och rumsbetyg för varje bedömt rum. |  |  |
| 12.15 | Beräknad AF och rumsbetyg för varje bedömt rum. |  |  |
| 12.16 | Beräknad utblicksarea (handelsbyggnad eller lokalbyggnad med hall) |  |  |
| 12.17 | Indikatorbetyg enlig aggregeringsprincipen. |  |  |
| 12.18 | Nya fönsters LT-värde är samma som redovisas i samband med andra indikatorer. |  |  |
| 12.19 | Bevis på nya fönsters LT-värde i bedömda rum har koppling till den aktuella byggnaden. |  |  |
| 12.20 | LT-värden för befintliga fönster är motiverade, till exempel med hänvisning till tabell, handbok, byggår, byggnadstyp. |  |  |
| 12.21 | Exempelfoto på befintliga fönster i bedömda rum. |  |  |
| 12.22 | Resultat från enkätundersökning alternativt självdeklaration. |  |  |
| 12.23 | Det framgår att enkätundersökningen gäller aktuell byggnad. |  |  |
| 12.24 | Hur myndighetsregler är eller ska uppfyllas om betyget KLASSAD förekommer i delar av byggnaden som inte byggs om. |  |  |
| 12.25 |  |  |  |
| **Kommentar:** | | | |

### Indikator 13 klar

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Indikator 13 - Legionella | | | |
| Varje rad nedan ska ha ett kryss. ”Ej relevant” kryssas i när redovisningen inte erfordras för din ansökan - det kan bero på typ av byggnad, verksamhet, indikatorbetyg eller i vilket skede av byggprocessen som ansökan lämnas in.  Om ansökan skickas in under projekteringen av ombyggnaden och manualen för nyproduktion följs så kan VVS-handling (beskrivning och/eller ritningar), byggbeskrivning, formella projekteringskrav användas som bevis. Om ansökan skickas in under byggskedet, efter färdigställande kan dessutom t ex följesedlar, orderbekräftelse, exempelfoto, formell relationsbeskrivning eller relationsritningar fungera som bevis.  Sist i denna tabell finns möjlighet att lämna kommentar, hänvisa i så fall till vilken rad kommentaren gäller. | | | |
| Alla fält i det digitala ansökningsformuläret är ifyllda. | | Ja  Nej | |
| **Om redovisningen följer manualen för nyproducerad byggnad finns i bilagan** | | **Ej relevant** | **Kontrollerat** |
| 13.1 | Sidor ur formell handling som beskriver krav eller utformning och teknik enligt sökt betyg. |  |  |
| 13.2 | Text som styrker betyget är markerad i formella handlingar |  |  |
| 13.3 | Riskvärdering om ansökan gäller äldre- och gruppboende, hotell, sporthall, simhall eller sjukhus. |  |  |
| 13.4 | Dokumentation som visar att ”Säker vatteninstallation” är implementerad i projektet. |  |  |
| 13.5 | Formell handling som styrker placering av termometrar på varmvattenledning och inkommande varmvattencirkulation. |  |  |
| 13.6 | Instruktioner för regelbunden kontroll. |  |  |
| **Om redovisningen följer manualen för befintlig byggnad finns i bilagan** | | **Ej relevant** | **Kontrollerat** |
| 13.7 | Mätmetod, tidpunkt för mätning, person som genomfört mätningarna och mätresultat är redovisade i protokoll. |  |  |
| 13.8 | Mätpunkter markerade på planritning. |  |  |
| 13.9 | Utlåtande från VS-kunnig person om isolering av vattenledningar. |  |  |
| 13.10 | Utlåtande från VS-kunnig person om förläggning av kallvattenledningar i varma konstruktionsdelar. |  |  |
| 13.11 | Hur myndighetsregler är eller ska uppfyllas om betyget KLASSAD förekommer i delar av byggnaden som inte byggs om. |  |  |
| 13.12 |  |  |  |
| **Kommentar:** | | | |

### Indikator 14

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Indikator 14 – Dokumentation av material | | | |
| Varje rad nedan ska ha ett kryss. ”Ej relevant” kryssas i när redovisningen inte erfordras för din ansökan - det kan bero på typ av byggnad, verksamhet, indikatorbetyg eller i vilket skede av byggprocessen som ansökan lämnas in.  Om ansökan sammanställs under projekteringsskedet kan t ex kravformulering i byggnadsbeskrivningen eller annan formell projekthandling med kravformulering användas. Om den sammanställs under byggskedet eller efter färdigställande kan t ex en påbörjad loggbok redovisas eller intygas.  Sist i denna tabell finns möjlighet att lämna kommentar, hänvisa i så fall till vilken rad kommentaren gäller. | | | |
| Alla fält i det digitala ansökningsformuläret är ifyllda. | | Ja  Nej | |
| **I bilagan finns** | | **Ej relevant** | **Kontrollerat** |
| 14.1 | Om ansökan sker under projektering finns handling som beskriver att loggbok ska upprättas för ombyggnadsmaterial, omfattning och vem som ansvarar för den. |  |  |
| 14.2 | Om ansökan sker under projekteringen redovisas påbörjad loggbok och att arbetet ska fortsätta under byggskedet. |  |  |
| 14.3 | Om ansökan sker under byggskedet redovisas status på loggboken och instruktionerna till entreprenören. |  |  |
| 14.4 | Om byggnaden tagits i bruk redovisas loggboken enligt sökt indikatorbetyg |  |  |
| 14.5 | Länk till projektet i Byggvarubedömningen, inloggningsuppgifter till SundaHus, VGV-systemet, BASTA eller motsvarande |  |  |
| 14.6 | Endast innehållsförteckning eller beskrivande utdrag (inte hela loggboken) är bilagd i ansökan |  |  |
| 14.5 |  |  |  |
| **Kommentar:** | | | |

### Indikator 15

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Indikator 15 – Utfasning av farliga ämnen | | | |
| Varje rad nedan ska ha ett kryss. ”Ej relevant” kryssas i när redovisningen inte erfordras för din ansökan - det kan bero på typ av byggnad, verksamhet, indikatorbetyg eller i vilket skede av byggprocessen som ansökan lämnas in.  Om ansökan sammanställs under projekteringsskedet kan t ex kravformulering i byggnadsbeskrivningen eller annan formell projekthandling med formulerat krav användas. Och om ansökan sammanställs under byggskedet eller efter färdigställande kan t ex en påbörjad loggbok redovisas alternativt intygas.  Sist i denna tabell finns möjlighet att lämna kommentar, hänvisa i så fall till vilken rad kommentaren gäller. | | | |
| Alla fält i det digitala ansökningsformuläret är ifyllda. | | Ja  Nej | |
| **I bilagan finns** | | **Ej relevant** | **Kontrollerat** |
| 15.1 | Om ansökan sker under projektering av ombyggnaden finns handling som beskriver kraven på hur byggvaror med avseende på utfasningsämne ska hanteras under byggskedet. |  |  |
| 15.2 | Om ansökan sker under byggskedet eller efter idrifttagning redovisas aktuell status på hantering av byggvaror utifrån utfasningsämne |  |  |
| 15.3 | Beskrivning av avvikelsehantering (gäller SILVER och GULD) |  |  |
| 15.4 | Länk till projektet i Byggvarubedömningen, inloggningsuppgifter till SundaHus, VGV-systemet, BASTA eller motsvarande. |  |  |
| 15.5 | Innehållsförteckning eller beskrivande utdrag (inte hela loggboken om den är omfattande) är bilagd i ansökan |  |  |
| 15.6 |  |  |  |
| **Kommentar:** | | | |

### Indikator 16 klar

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Indikator 16 – Sanering av farliga ämnen | | | |
| Varje rad nedan ska ha ett kryss. ”Ej relevant” kryssas i när redovisningen inte erfordras för din ansökan - det kan bero på t ex typ av byggnad, verksamhet, indikatorbetyg.  Sist i denna tabell finns möjlighet att lämna kommentar, hänvisa i så fall till vilken rad kommentaren gäller. | | | |
| Alla fält i det digitala ansökningsformuläret är ifyllda. | | Ja  Nej | |
| **I bilagan finns** | | **Ej relevant** | **Kontrollerat** |
| 16.1 | Rapport från inventeringen med avseende på farliga material och byggvaror med en sammanfattning som visar att kravet för önskat betyg är uppfyllt. |  |  |
| 16.2 | Besiktningspersonens kompetens. |  |  |
| 16.3 | Hur myndighetsregler är eller ska uppfyllas om betyget KLASSAD förekommer i delar av byggnaden som inte byggs om. |  |  |
| 16.4 |  |  |  |
| **Kommentar:** | | | |