

Stadgar för den ideella föreningen

## Sweden Green Building Council

Sweden Green Building Council grundades vid stämma den 2 oktober 2009. Stadgarna har senast fastställts vid ordinarie årsstämma den 11 maj 2021.

---

### § 1 Benämning och säte

Föreningens benämning är Sweden Green Building Council. Föreningen har sitt säte i Stockholm.

### § 2 Vision och Verksamhetsidé

*Den svenska samhällsbyggnadssektorn är världsledande inom hållbart byggande.*

*Sweden Green Building Council banar väg för den svenska samhällsbyggnadssektorn att leverera hållbara lösningar i och utanför Sverige.*

Detta gör vi genom att tillhandahålla relevant utbildning och certifiering av byggnader, stadsdelar och anläggningar, ge råd i hållbart samhällsbyggande och erbjuda nätverk för kunskaps- och erfarenhetsutbyte.

Ett medlemskap i föreningen innebär ett tydligt ställningstagande för ett miljömässigt, socialt och ekonomiskt hållbart samhällsbyggande.

Med hållbart samhällsbyggande avser vi verksamheter och aktiviteter som aktörer ingår i, bedriver och som påverkar, premierar och stödjer hållbarhetsarbetet i bygg- anläggnings- och fastighetssektorernas hållbarhetsarbete samt i stadsutveckling.

### § 3 Verksamhet

Föreningen verkar för att höja kunskapen om hållbart samhällsbyggande och

på så sätt bidra till att företag, kommuner och andra på ett konkret sätt kan åstadkomma en hållbar samhällsutveckling.

Föreningen ska, i enlighet med de regler och intentioner som anges av World Green Building Council, i samverkan med övriga Green Building Councils runt om i världen. Föreningen ska verka genom att bland annat:

- Tillhandahålla, utveckla och marknadsföra certifieringssystem och andra branschgemensamma ramverk och verktyg som leder till hållbart samhällsbyggande och som möjliggör benchmarking både nationellt och internationellt.
- Tillhandahålla och genomföra certifieringar, utbildningar, konferenser och andra sammankomster för att sprida, utveckla och implementera kunskap om hållbart samhällsbyggande.
- Aktivt sprida och marknadsföra den expertkunskap som föreningen och dess medlemmar besitter inom hållbart samhällsbyggande till aktörer som har inverkan på hållbart samhällsbyggande
- Främja samverkan avseende hållbart samhällsbyggande för både privata och offentliga aktörer.
- Genom certifieringsarbetet vara en drivande kraft för ett hållbart samhällsbyggande.

Verksamheten får bedrivas direkt eller indirekt via dotterföretag.

#### **§ 4 Medlemmar**

Föreningen är öppen för alla juridiska personer med anknytning till eller intressen i hållbart samhällsbyggande. Medlem ska vara engagerade i hållbart samhällsbyggande och förbinder sig att följa föreningens krav, framtagna av styrelsen. Privatpersoner kan inte vara medlemmar.

Medlemmar kan vara fastighetsföretag, projektutvecklareföretag, byggföretag, kommuner, installationsföretag, byggmaterialföretag, energiföretag, arkitektföretag, tekniska konsultföretag, energi- och miljökonsultföretag, juristföretag, investerare, banker, försäkringsbolag, forsknings-, utbildnings-, och miljöorganisationer, andra organisationer samt myndigheter och massmedia.

## § 5 Avgifter

Föreningens verksamhetsår är lika som kalenderår. Föreningens verksamhet finansieras gemensamt av föreningens medlemmar. Varje medlem bidrar med en årlig medlemsavgift. Förutom medlemsavgift till föreningen ska medlem betala en årlig serviceavgift till föreningens dotterföretag. Avgifterna kan vara olika för olika medlemmar. Beslut om medlemsavgiftens och serviceavgiftens storlek tas på föreningsstämman.

Stämman kan välja att delegera beslut om medlemsavgift och/eller serviceavgiftens storlek till föreningens styrelse.

## § 6 Föreningsstämma

### Deltagare

Medlemmarnas rätt att delta i handhavande av föreningens angelägenheter utövas på föreningsstämma. Medlemmar har rösträtt i förhållande till sina av föreningen beslutade medlems- och serviceavgifter. Endast medlem som fullgjort sina skyldigheter gentemot föreningen, bl.a. avseende betalning av beslutade och förfallna avgifter, har rösträtt på föreningsstämma.

### Beslut

Beslut på föreningsstämma tas med enkel röstövertvikt med undantag av det som anges i § 14. Röstandel beräknas utifrån de medlemmar som är representerade på stämman. Vid lika röstetal har ordföranden utslagsröst. Stämman kan välja att delegera beslut till föreningens styrelse.

### Årsstämma

Årsstämma ska äga rum senast det 15 maj. Styrelsen beslutar om tid och plats för årsstämman samt kallar till denna. Kallelse görs med e-mail och sänds senast tre veckor före årsstämman. I kallelsen anges de ärenden som ska avhandlas. Ärende som medlem önskar få behandlat ska komma föreningens kansli tillhanda senast två veckor före årsstämman.

### Extra föreningsstämma

Styrelsen kan kalla till extra föreningsstämma. Om mer än 25 % av medlemmarna kräver en extra föreningsstämma innan årsstämman ska styrelsen kalla till stämma senast 1 månad efter det att styrelsen tillskrivits. Kallelse görs med e-mail och sänds senast tre veckor före stämman.

Vid årsstämman ska följande ärenden behandlas:

1. Öppnande av mötet
2. Val av ordförande och protokollförare
3. Upprättande och godkännande av röstlängd
4. Val av justerare
5. Godkännande av dagordning
6. Prövning om årsstämman blivit behörigen utlyst
7. Framläggning av årsredovisning samt revisionsberättelse
8. Beslut om fastställande av resultaträkning och balansräkning
9. Beslut om disposition beträffande föreningens resultat enligt den fastställda balansräkningen.
10. Beslut om ansvarsfrihet för styrelsens ledamöter
11. Beslut om ersättning till ordförande, övriga styrelseledamöter, styrelsesuppleanter, revisorer, revisorssuppleanter och ledamöter i råd
12. Val av styrelseordförande, övriga styrelseledamöter och styrelsesuppleanter, revisorer och revisorssuppleanter
13. Beslut om råd, roll och uppdrag
14. Val av ordföranden i råden
15. Val av ledamöter i valberedning
16. Fastställande av program för kommande verksamhetsår
17. Fastställande av medlems- och serviceavgift för nästkommande verksamhetsår
18. Ärenden som styrelsen hänskjutit till årsstämman eller som föreningsmedlem föreslagit till behandling

## § 7 Styrelse

Styrelsen företräder föreningen och beslutar på föreningens vägnar i alla ärenden utom de som ska bestämmas på annat sätt enligt dessa stadgar.

Det åligger styrelsen att:

- Leda verksamheten mot de mål och verksamhetsinnehåll som fastlagts i affärsplanen, framtagna av styrelsen.
- Verkställa av föreningsstämman tagna beslut.
- Fastställa budgeten och handha föreningens ekonomiska angelägenheter.
- Till årsstämman avge årsredovisning för senaste verksamhetsår, förslag till verksamhetsprogram för nästföljande år, liksom stadgeändringar i de fall sådana är påkallade.
- Styrelsen ska varje år direkt efter årsstämman fastställa en arbetsordning för styrelsen.
- Utse sekreterare till styrelsen.
- Besluta om inval respektive uteslutning av medlemmar enligt §4.
- Utgöra valberedning till styrelser i föreningens dotterbolag.
- Utse ombud att representera förening i dotterbolagens stämmor.

Styrelsen består av ordförande och minst 7 och högst 20 andra ledamöter. Ordförande utses enligt §6 för ett år och kan återväljas högst fem gånger. Övriga ledamöter utses för två år och kan återväljas högst två gånger. Cirka hälften av ledamöterna ska väljas varje år till ny mandatperiod. För varje styrelseledamot kan även en personlig styrelsesuppleant utses. Det bör eftersträvas att styrelsens sammansättning avspeglar medlemskårens sammansättning.

Styrelsen är beslutförför då minst 75 % av ledamöter eller frånvarande styrelseledamots personliga suppleant är närvarande. Styrelsen bör eftersträva att fatta beslut i enighet. Beslut i övrigt fattas med enkel röstövervikt. Vid lika röstetal har ordföranden utslagsröst.

Styrelsen sammanträder på ordförandens kallelse eller om enskild styrelseledamot eller revisor så begär.

## § 8 Valberedning

Valberedningen utses av föreningsstämman och består av fem personer varav en skall utses att vara sammankallande. Valberedningen ska ha bred representation från samhällsbyggnadssektorerna. Valberedningens uppgift är att inför föreningsstämman lämna förslag på val av ordförande, styrelseledamöter, eventuella styrelsesuppleanter, revisorer, revisorssuppleanter och ordförande i råden samt lämna förslag på arvoden.

## § 9 Råd

Föreningens Råd är rådgivande till styrelsen och ger också medlemmar närmare kontakt med föreningens direkta eller indirekta verksamhet.

Föreningens styrelse föreslår årsstämman vilka Råd som föreningen ska bedriva samt deras syfte, roll och uppgift. Årsstämman beslutar därefter vilka Råd som föreningen ska bedriva intill nästa årsstämma samt fastställer respektive Råds syfte, roll och uppgift. Årsstämman väljer ordförande till Råden.

Föreningens styrelse utser övriga ledamöter.

Råden består av ordförande och minst 4 och högst 11 andra ledamöter. Ordförande utses enligt §6 för ett år och kan återväljas högst fem gånger. Övriga ledamöter utses för två år och kan återväljas högst två gånger. Cirka hälften av ledamöterna ska väljas varje år till ny mandatperiod. För varje rådsledamot kan även en personlig suppleant utses.

## § 10 Kansli

Föreningens löpande administration sköts av föreningens sekreterare vilken utses av styrelsen.

## **§ 11 Räkenskaper och revision**

Styrelsens förvaltning och föreningens räkenskaper ska årligen granskas av en kvalificerad revisor för vilken det också ska utses en suppleant.

Styrelsens årsredovisning ska senast den 1 april överlämnas till föreningens revisorer.

Den kvalificerade revisorn ska avge en särskild revisionsberättelse och den ska innehålla rekommendation om till- eller avstyrkande av resultat- och balansräkning samt rekommendation om beviljande av ansvarsfrihet för styrelsen.

Utöver en kvalificerad revisor ska en lekmannarevisor jämte en suppleant för denna utses. Lekmannarevisorn och suppleanten väljs för en tid av ett år. Lekmannarevisorn ska granska Sweden Green Building Councils verksamhet för att klarlägga om den skötts på ett ändamålsenligt och från ekonomisk synpunkt tillfredsställande sätt och om Sweden Green Building Councils interna kontroll är tillräcklig. Granskningen ska vara så ingående och omfattande som god sed vid detta slag av granskning kräver.

Lekmannarevisorn skall i huvudsak fokusera sitt arbete på att styrelsen arbetar i enlighet med av stämman fastställda planer och granska dokument såsom Styrelseprotokoll, Program, Affärsplan, Verksamhetsplan, Medlemsutveckling under föregående år, Ekonomi (Budget och utfall föregående år), sammanfattande inspel från de strategiska råden samt protokoll från förra stämman.

Lekmannarevisorn ska lämna en särskild revisionsberättelse till styrelsen inför stämman. I rapporten ska lekmannarevisorerna uttala sig om förhållanden som avses i stycket ovan och ha särskilt fokus på att medlemmarnas intressen inte åsidosätts i Bolaget Building Green in Sweden AB där den huvudsakliga verksamheten bedrivs.

## **§ 12 Firmateckning**

Föreningens firma tecknas av styrelsen i förening och/eller av den eller de som styrelsen utser.

## **§ 13 Ansökan om medlemskap**

Ansökan om medlemskap ska göras på av föreningen fastställt formulär. Till ansökan ska fogas en förklaring från sökanden att denne tagit del av och ställer sig bakom föreningens syfte, ändamål och etiska regler. Medlemmarna förväntas vara intresserade av att delta i något av föreningens verksamhetsområden samt driva verksamhet med anställd/anställda.

Inträdesansökan behandlas av föreningens medlemsansvariga, godkänns av VD samt av föreningens ordförande. Vid behandlingen ska särskilt beaktas om sökanden kan förväntas dels driva en verksamhet som är förenlig med föreningens ändamål, dels följa föreningens stadgar (se §3).

## **§ 14 Utträde**

Medlemskap avser helt verksamhetsår. Medlem kan således enbart utträda ur föreningen vid verksamhetsårets slut.

Medlem som önskar utträde ska ha inkommit med en skriftlig uppsägning till föreningen senast tre månader före utgången av verksamhetsåret.

## **§ 15 Medlem som inte fullgör sina ekonomiska förpliktelser**

1. Medlem, som inte fullgör sina ekonomiska förpliktelser gentemot föreningen Sweden Building Green Council eller föreningens servicebolag, kan med omedelbar verkan för viss tid avstängas från de förmåner som är förenade med medlemskapet.
2. Medlem, som inte i stadgad tid och inte heller efter påminnelse fullgör sina skyldigheter gentemot föreningen, Sweden Building Green Council eller föreningens servicebolag, kan uteslutas ur föreningen. Beslut härom fattas av styrelsen. Medlemskapet upphör i och med beslutet.



## § 16 Uteslutning

1. Medlem som:
  - a. inte följer dessa stadgar (§3), föreningens eller styrelsens beslut, eller på annat sätt motarbetar föreningens ändamål och intressen.
  - b. marknadsför sina byggnader som om de vore certifierade av SGBC utan att de faktiskt är det ska tilldelas en varning. Om medlemmen inte vidtar rättelse inom tre månader efter en sådan varning kan medlemmen uteslutas ur föreningen.
2. Är det som ligger medlemmen till last att anse som grovt åsidosättande eller olagligt, kan medlemmen uteslutas ur föreningen med omedelbar verkan utan föregående varning.
3. Beslut om uteslutning fattas av styrelsen och ska skriftligen meddelas medlemmen tillsammans med motivering. Dessförinnan ska medlemmen om möjligt beredas tillfälle att yttra sig.
4. Medlemskap upphör med omedelbar verkan i och med beslut om uteslutning

## § 14 Stadgeändring och föreningens upplösning

Ändring av dessa stadgar kan ske genom beslut vid två på varandra följande stämmor med minst sex månaders mellanrum. Genom beslut på en ordinarie stämma kan föreningen upplösas. I båda fallen måste dock förslagen till stadgeändring alternativt föreningens upplösning ha återgetts i kallelsen.

Beslut om föreningens upplösning ska stödjas av en majoritet av föreningens totala rösteantal. I samband med beslut om upplösning av föreningen ska stämma – med enkel röstövertikt utifrån de medlemmar som är representerade på stämman – besluta hur man ska förfara med föreningens tillgångar. Ett villkor är dock att tillgångarna ska användas för att främja ett hållbart samhällsbyggande.